

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ №26
А.А. Чаплыгин
01 сентября 2017 год



Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг МАОУ СОШ №26

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в действующей редакции);
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2 Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования.

1.3 Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления МАОУ СОШ №26 (далее Школа).

1.4 Понятия, используемые в Положении, означают:

- *Заказчик* – юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для несовершеннолетних граждан на основании договора.
- *Исполнитель* – Школа, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги Обучающемуся.
- *Обучающийся* – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.
- *Стороны* – Заказчик и Исполнитель.

1.5 Школа в соответствии с законодательством Российской Федерации может оказывать платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими основными общеобразовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, за счет внебюджетных средств (средств родителей (законных представителей детей) с целью всестороннего удовлетворения потребностей граждан.

1.6 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, осуществляемой Школой и финансируемой из бюджета.

1.7 К платным образовательным услугам, предоставляемым Школой, не допускается относить:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных общеобразовательных программ;
- реализацию основных общеобразовательных программ, определяющих статус Школы;

- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

1.8 Платные образовательные услуги предоставляются с целью расширения спектра образовательных и иных услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей детей, всестороннего удовлетворения потребностей граждан.

1.9 Исчерпывающий перечень платных образовательных услуг, оказываемых Школой, и порядок их предоставления определяется Уставом Школы.

1.10 Школа оказывает услуги только по желанию родителей (законных представителей) ребенка за рамками основных общеобразовательных программ, определяющих статус Школы.

1.11 Отказ Потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Школой основных образовательных услуг.

1.12 Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

1.13 Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется – договор).

2. Организация Услуг

2.1 Для оказания платных образовательных услуг Исполнителю необходимо:

- изучить спрос в платных образовательных услугах и определить предполагаемый контингент детей;

- создать условия для предоставления платных образовательных услуг в соответствии с лицензией Школы и действующими правилами и нормами по охране и безопасности здоровья детей;

- обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении Школы, режиме работы, перечне платных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения платных образовательных услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий Потребителей.

2.2 Основанием для оказания платной образовательной услуги является письменный договор, регламентирующий условия, сроки получения платных образовательных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, между родителем (законным представителем) ребенка и Школой в лице директора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

2.3 Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.4 Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком.

2.5 На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Заказчика или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

- 2.6 По требованию Заказчика, Школа обязана предоставить для ознакомления:
- устав Школы;
 - адрес и телефон учредителя;
 - образцы договоров;
 - основные и дополнительные образовательные программы, стоимость которых включена в основную плату по договору;
 - дополнительные образовательные программы и платные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчиков;
 - перечень категорий заказчиков, имеющих право на получение льгот (при наличии).

2.7 Исполнитель на основании заключенных договоров:

- издает приказ об организации платных образовательных услуг, предусматривающий оплату работников, занятых оказанием платных образовательных услуг, график работы, смету затрат на проведение платных образовательных услуг, штаты, в случае необходимости утверждает дополнительные образовательные программы;
- заключает договоры на оказание платных образовательных услуг (либо трудовые соглашения при наличии такой возможности) с работниками, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
- издает приказ о назначении ответственного за организацию платных образовательных услуг из числа администрации Школы и возложении материальной ответственности за организацию платных образовательных и иных услуг;
- организует контроль за качеством оказания платных образовательных услуг.

2.8 Ответственный за организацию платных образовательных услуг:

- организует заключение договоров от имени Школы с родителями на различные виды платных образовательных услуг;
- заключает договоры с работниками, осуществляющими платные образовательные услуги;
- вывешивает график оказания платных образовательных услуг с указанием помещений и фамилий тех, кто их оказывает;
- несет ответственность за сохранность документов по осуществлению платных образовательных услуг;
- ведет книгу «Замечания и предложения по предоставлению платных образовательных и иных услуг»;
- осуществляет контроль за качеством предоставляемых платных образовательных услуг;
- ведет учет и контроль за начислением заработной платы работникам.

3. Порядок оформления оплаты, учета услуг и расходования средств, полученных от оказания услуг

3.1 Стоимость платной образовательной услуги устанавливается в соответствии с законодательством РФ и калькуляции. Расходование денежных средств от платной образовательной услуги осуществляется на основании сметы доходов и расходов.

3.2 Оплата за предоставляемые Исполнителем услуги производится заказчиком ежемесячно в порядке и в срок, обозначенные договором.

3.3 Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платных образовательных услуг.

3.4 Исполнитель обязан ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со сметой расходов и доходов.

3.5 Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, аккумулируются на расчетном счёте в едином фонде финансовых средств, находятся в полном распоряжении Школы и расходуются им по своему усмотрению в соответствии со сметой доходов и расходов:

- Не более 70% - заработная плата учителя и оплата налогов;
- Прочее (содержание здания и помещений, прочие услуги, хозяйственные расходы, налоги, сборы, пени, штрафы, денежные взыскания, оплата проживания по командировке, развитие материально-технической базы школы, в т. ч. покупка производственного оборудования, покупка материалов).

4. Ответственность Исполнителя и Заказчика

4.1 Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Положением Школы.

4.2 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.3 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Заказчик вправе потребовать соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг, безвозмездного оказания образовательных услуг.

4.4 Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе расторгнуть договор.

5. Заключительные положения

Ответственность за организацию услуг, обеспечение их качества и объема несет директор Школы как должностное лицо исполнителя.